

# Offre d'apprentissage

Contrat d'apprentissage 12 mois



## Intitulé de l'offre

**Chargé de mission appui au réseau ICPE (Installations Classées pour la protection de l'Environnement) auprès du référent régional**

## Direction ou service

Ministère de la transition écologique – Direction régionale Bretagne – Service prévention des pollutions

## Référentes de l'apprenti

Dany DEFOSSEZ (Référente régionale sur les thèmes proposés)

Sylvie VINCENT (cheffe de la division risques chroniques)

## Lieu d'apprentissage

10 Rue Maurice FABRE – 35000 RENNES

## Qui sommes-nous ?

Le service Prévention des pollutions et des risques a pour missions de maîtriser les conséquences des risques naturels (inondations, submersion marine...), d'assurer la prévision des crues, de réduire les risques technologiques et sanitaires et de limiter les pollutions et les nuisances d'origine industrielle.

Pour atteindre ces objectifs, il s'appuie notamment sur les meilleures technologies disponibles pour organiser la réduction à la source des risques, déchets et rejets industriels. En lien avec le réseau des unités départementales de la DREAL et des directions départementales interministérielles, il conduit aussi la surveillance réglementaire des installations classées pour la protection de l'environnement. Dans ce cadre, il partage l'information sur l'état de l'environnement, diffuse les bonnes pratiques industrielles et prévoit le cas échéant la concertation avec les riverains. Il veille d'autre part à la gestion rationnelle des ressources minérales et à la sécurité dans les mines et les carrières.

## Contexte de l'offre

La prise en compte des enjeux environnementaux par les entreprises susceptibles de polluer ou de présenter des risques pour l'environnement et les personnes est notre quotidien.

Les missions décrites contribuent à cette prise en compte, au soutien du travail des inspecteurs et à la diffusion d'une information la plus fiable possible vers les citoyens.

## Famille de métier

Secrétaire-assistante ou gestionnaire administratif polyvalent

## Diplôme préparé

Niveau II : Bac + 3 Licence, licence professionnelle dans le domaine du secrétariat, de la fonction publique ou de l'informatique

## Activités principales

La mission principale consistera à assister la référente régionale sur :

- l'appui aux agents administratifs et aux inspecteurs dans la saisie des données sur l'application web guichet unique numérique de l'environnement (GUNenv) permettant le contrôle et l'instruction des procédures des ICPE (GUNenv), les échanges avec les exploitants et l'information du public via le site de l'État sur la connaissance, la prévention et la résilience face aux risques (Géorisques) et le contrôle qualité des données saisies dans GUNenv
- la gestion de la campagne 2027 de déclarations des émissions annuelles 2026 saisies par les exploitants ICPE sur l'application Web GEREP (appui technique aux exploitant pour la réalisation des déclarations, contrôle des déclarations : réalisation, complétude et cohérence des données en lien avec les inspecteurs)
- le suivi administratif du commissionnement des inspecteurs de l'environnement - ICPE (accueil, formations obligatoires, tutorat, commissionnement, assermentation) - (une dizaine de nouveaux agents par an en moyenne)

Cette mission comporte des relations avec des acteurs variés : inspecteurs des ICPE en DREAL et en DDPP, bureaux de l'environnement en préfecture, exploitants, référents régionaux du siège de la DREAL.

Activité menée au sein d'une équipe de 10 personnes, au service de prévention des pollutions et des risques.

## Profil idéal

Nous recherchons un apprenti avec un BAC généraliste ou technologique, élève en BTS secrétariat ou licence en lien avec la fonction publique ou l'informatique.

La mission proposée a pour objectif, grâce au compagnonnage avec le maître d'apprentissage et toute la collectivité de travail de la Direction régionale, de vous faire mettre en pratique les compétences et connaissances dont vous disposez déjà et de vous faire progresser dans les domaines explicités ci-dessous :

## Les compétences qui seront développées

- Connaissance de la réglementation environnementale et des procédures nécessaires aux exploitants ICPE dans ce cadre
- Connaissance des acteurs œuvrant dans le domaine de l'environnement
- Communiquer avec des interlocuteurs variés et s'adapter à chacun d'eux
- Travailler au sein d'une équipe
- Développer son organisation, son autonomie professionnelle, s'adapter aux imprévus, rendre compte à son supérieur
- Développer son aisance dans l'usage des outils numériques, notamment la gestion de données professionnelles, la saisie et l'utilisation des applications Web, l'exploitation des données via des tableurs

## Connaissances souhaitées

- Maîtriser les outils numériques de base (tableurs, traitement de texte, QGIS, ...). Une appétence pour les bases de données est un plus.
- Travailler en équipe
- Être à l'aise dans les relations avec tout public
- Être rigoureux, organisé et autonome tout en sachant rendre compte

## Savoirs faire souhaités

- Capacité d'adaptation
- Discrétion
- Autonomie
- Rigueur
- Organisation
- Travail en équipe

## Quand ?

Nous vous attendons à partir de septembre 2026.

**Postulez à l'offre avant le 5 juin 2026.**

## Contact

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation avant le 5 juin 2026 à :

Sylvie Vincent

[sylvie.Vincent@developpement-durable.gouv.fr](mailto:sylvie.Vincent@developpement-durable.gouv.fr)

Service prévention des pollutions

[sppr.dreal-bretagne@developpement-durable.gouv.fr](mailto:sppr.dreal-bretagne@developpement-durable.gouv.fr)

02 99 33 43 34