



Je souhaite créer le compte administrateur de mon Centre de formation.

Prérequis

Pour créer un compte sur la plateforme Hub Pro Transport, deux conditions doivent être réunies :

- Disposer d'au moins un agrément
- Avoir un numéro de SIRET dans un statut actif auprès de la base INSEE

A noter :

Il n'est possible de n'avoir qu'un seul compte pour un même SIRET.

Si mon centre dispose de plusieurs agréments, un unique compte est nécessaire et suffisant pour procéder à l'envoi des informations à IN Groupe.

MODE OPERATOIRE – Accéder au formulaire de création de compte

Solution 1

Depuis la notification reçue par courrier électronique à l'adresse renseignée par la DREAL, je clique sur le lien [HubProTransport](#) qui me renvoie directement vers le formulaire de création de mon compte.

Agrément CFA
<no-reply@ingroupe.com>
mardi 28 décembre 2021 18:45:01
Afficher les images

Madame, Monsieur,

Votre organisme SIRET n°40073444800477 vient d'être agréé pour le type Voyageurs pour les formations suivantes :

- FIMO Voyageurs
- Passerelle Voyageurs
- FCO Voyageurs

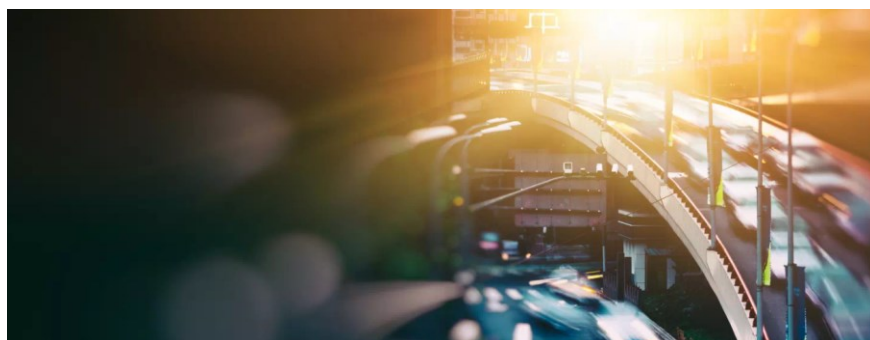
Deux cas possibles :

- 1- Votre établissement souhaite contractualiser avec IN Groupe. veuillez vous enrôler depuis le portail Hub Pro Transport
- 2- Votre établissement est rattaché au contrat d'un établissement principal. Veuillez attendre de recevoir une notification de cet établissement pour créer votre compte.

Cordialement,

Le service de délivrance Hub Pro Transport.
Ceci est un message automatique, veuillez ne pas répondre directement à ce message.

Solution 2

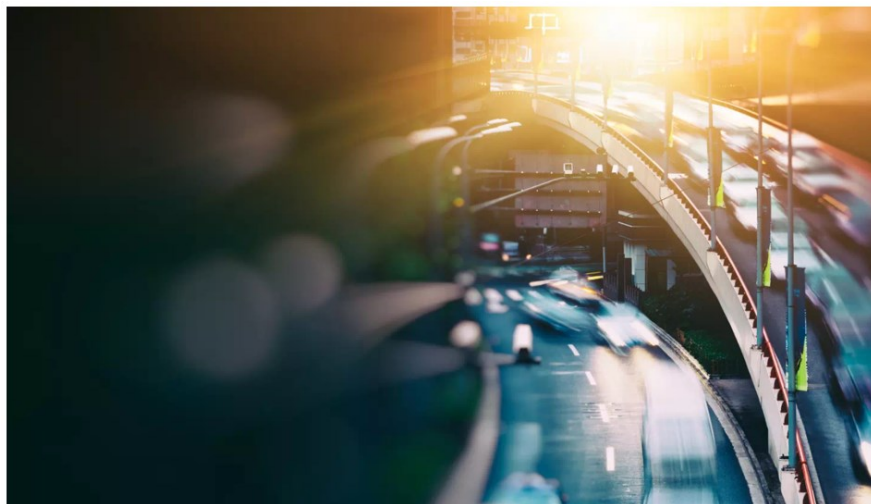


Je me rends directement sur la plateforme à l'adresse <https://hubprotransport.com> puis :

- Je clique sur le lien « Créer un compte »
- Je choisis le profil « Centre de formation agréé »



MODE OPERATOIRE – Création du compte administrateur de mon centre de formation



Hub Pro Transport

Créez votre compte
ou [connectez-vous](#)

CQC - Centre de Formation Agréé

Numéro de SIRET *
477 280 846 03753

Nom de l'organisme *
Formatrans

Nom * Prénom *

Adresse électronique *

Confirmer votre adresse électronique *

CRÉER

A la saisie de mon numéro de SIRET* une interrogation automatique :

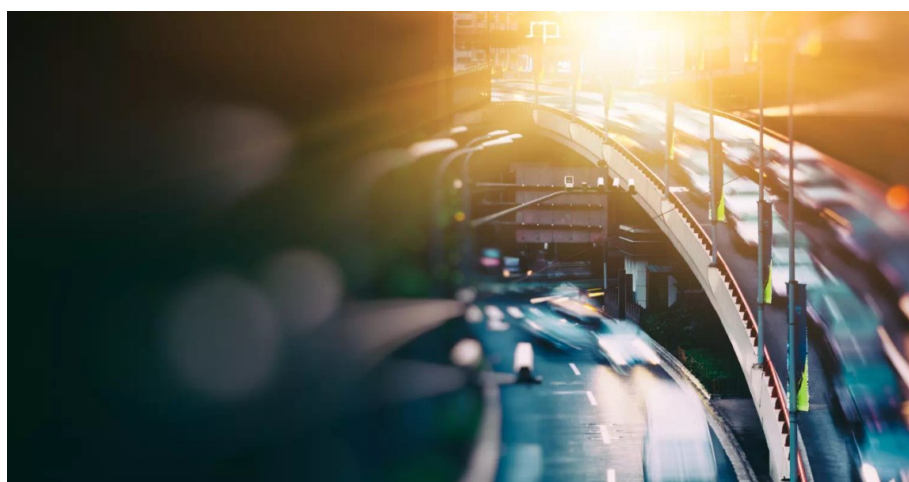
*Correspond au numéro SIREN (9 premiers caractères) et NIC (5 derniers caractères).

- De la base INSEE permet de contrôler l'éligibilité de mon centre.
- Du référentiel des agréments permet de juger de la bonne agrémentation de mon centre.

Je dois ensuite renseigner le Nom et Prénom du porteur du compte administrateur de mon centre ainsi que l'adresse électronique à laquelle sera rattachée le compte. Cette adresse est :

- Unique (il ne sera pas possible de créer de second compte avec cette même adresse)
- Non modifiable (attention aux adresses nominatives pouvant devenir obsolète dans le temps)
 - Il est demandé par précaution de confirmer l'adresse électronique renseignée afin d'éviter toute faute de phrase occasionnant le rattachement du numéro de SIRET du centre à une adresse électronique erronée.

A clic sur le bouton « CREER » ma demande est envoyée au service IN Groupe. Je suis invitée à me rendre sur ma messagerie électronique pour finaliser la création de mon compte.



Hub Pro Transport

Votre compte a bien été créé.

Veuillez consulter votre messagerie électronique cfa-lille@gmail.com afin de confirmer votre inscription.

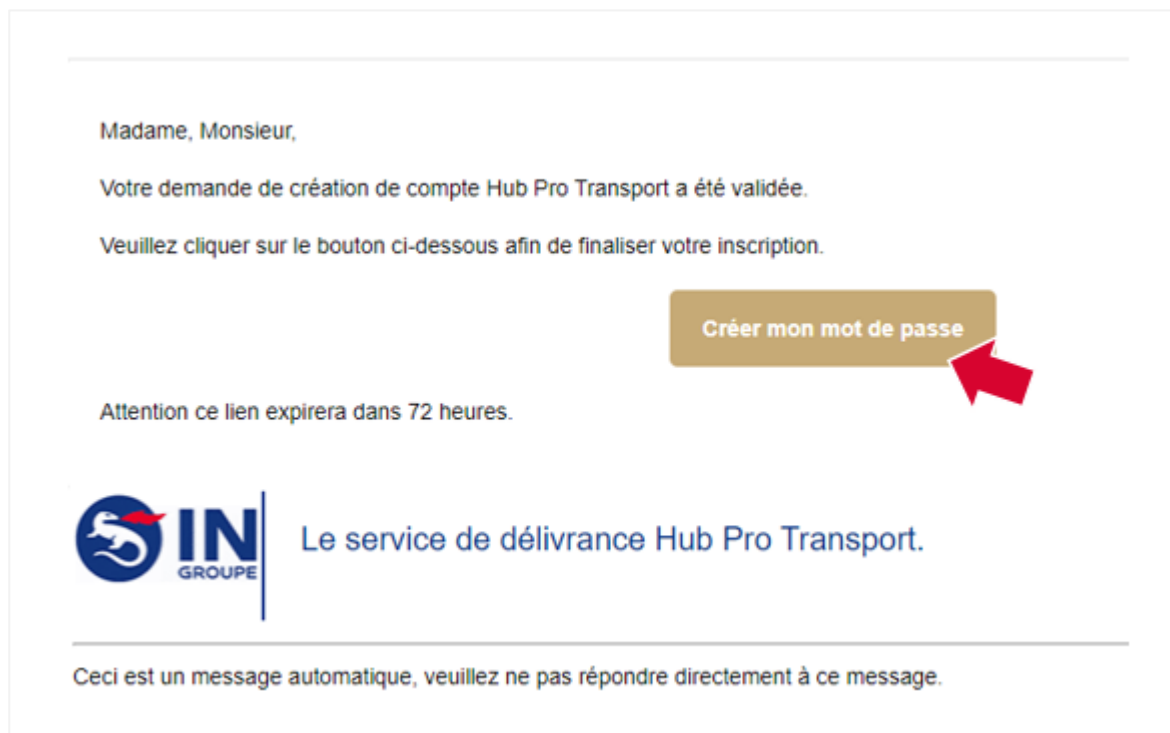
SE CONNECTER



MODE OPERATOIRE – Personnalisation du mot de passe

Etape 1 – je clique sur « Créer mon mot de passe »

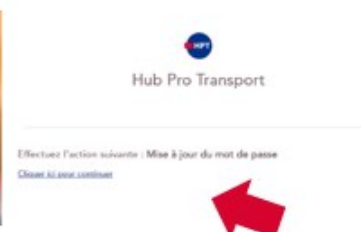
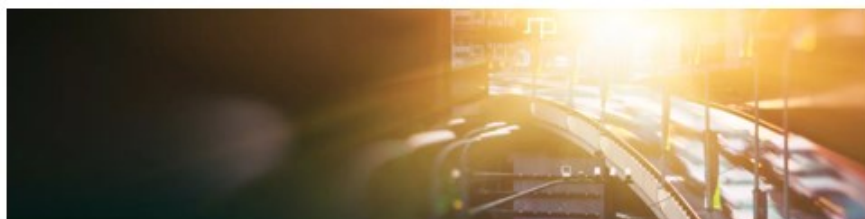
Cette étape est indispensable pour accéder à mon espace.



A noter : Si je n'ai pas reçu de notification de personnalisation de mot de passe :

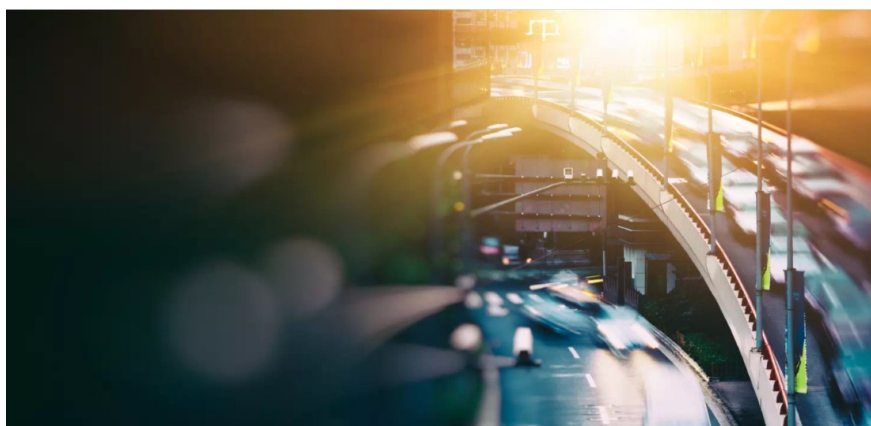
- Me rendre sur la plateforme <https://hubprotransport.com>
- Cliquer sur « mot de passe oublié »
- Renseigner l'adresse électronique fournie lors de la création de mon compte
 - Si aucun mail ne me parvient, contacter le service support IN Groupe.


Etape 2 – je clique sur « Cliquer ici pour continuer »





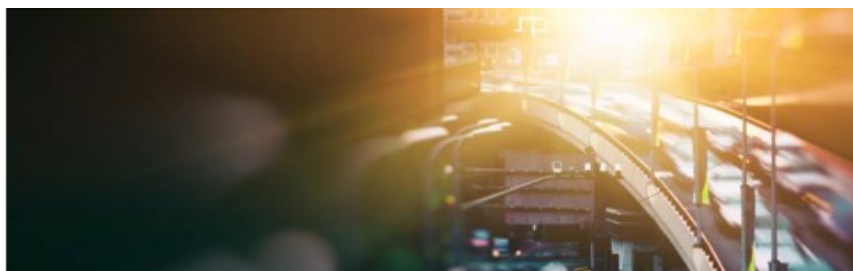
Etape 3 – Je procède à la personnalisation de mon mot de passe



1. Je saisis un mot de passe contenant un minimum de 12 caractères dont 1 Majuscule, 1 Minuscule, 1 caractère spécial (par exemple : ? ! * # . – etc. ...)
 - Pour plus de confort, je peux cliquer sur le  pour visualiser la saisie de mon mot de passe.
2. Je saisis une seconde fois mon mot de passe
 - Il doit être identique au mot de passe renseigné ci-dessus.
3. Je clique sur le bouton « Valider »
 - Ce bouton n'est actif que si les deux mots de passe renseignés sont identiques.

Etape 4 – Valider mon nouveau mot de passe

Au clic sur « VALIDER », mon compte est créé. Je peux désormais me connecter avec mon identifiant (adresse électronique renseignée lors de la création de compte) et mon mot de passe (que je viens de personnaliser).



Pour cela je clique sur le lien « Revenir à l'application » qui me renvoie à la page de connexion de la plateforme Hub Pro Transport.

